



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán 10 de diciembre de 2025

Señor (a)

ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8671607**

Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica

Dependencia Centro de Comercio y Servicios

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.8671607 de 2025

Fredy Escárraga Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10290545 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercios y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se requiere la suscripción de un contrato de prestación de servicios por la suma de dos millones seiscientos seis mil trescientos noventa pesos (\$2.606.390) COP Incluido IVA m/cte., PLAN DE PAGOS: A) Un único pago por valor de dos millones seiscientos seis mil trescientos noventa pesos (\$2.606.390) m/cte. Por el mes de diciembre

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 20252.

OBJETO:
<i>PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL, A DISTANCIA Y/O VIRTUAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR DE NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, PERTENECIENTES A LA RED DE TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS Y AREA DE CONOCIMIENTO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE ASIGNE POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.</i>

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: <i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>	Repositorio Evidencias Contractuales INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com) Carpetas: GC/ GESTION SOFIA/ PROGRAMADOR MES A MES
2	Realizar actividades de desarrollo curricular de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO <i>NOTA: Inserte Tablas si es requerido</i>	Repositorio Evidencias Contractuales INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com) Carpetas: GC/ FORMACION
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del	Concertación De formaciones cursos cortos complementarios en informática para el año 2026, entre el programa Aula móvil y las	Actas, listados de asistencia y registro fotográfico



	objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	directivas de las Instituciones Educativas de los municipios Bolivar, Sucre, El Estrecho-Patía, Mercaderes, Balboa y Argelia. También se realizó socialización e información de las formaciones complementarias, del centro de comercio y servicios en las Instituciones Educativas de los municipios de El Bordo, Rosas y Timbío. Se dejó en cartelera de las Instituciones Educativas el E-Card con la información de los cursos, se les deja explicación del proceso de preinscripción mediante código QR y diligenciamiento del formulario del personal interesado. Relaciono material fotográfico de las reuniones para la concertación de formaciones del Aula Móvil y las IE. Bolivar. IE Marco Fidel Suarez	
--	--	---	--



IE Santa Catalina Labouré,





IE Domingo Belisario Gómez



SUCRE

IE Mariscal





PATIA-ESTRECHO

IE Desarrollo Rural El Estrecho



MERCADERES

IE Juan XXIII





IE Nuestra Señora del Rosario





BALBOA

IE Vasco Nuñez



ARGELIA

IE Agrícola de Argelia





A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 35723182, ASOPAGOS y DICIEMBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma **Fredy Escarraga**
Fredy Escarraga Contrata
Contratista
C.C. No. 10290545

Firmado digitalmente
por Fredy Escarraga
Fecha: 2025/12/15
11:43:31 -05'00'

Recibí a satisfacción:

Firma
Ana Alexandra Rodríguez Vargas
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.8671607** de 2025
Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica